

# Referat af bestyrelsesmøde i Skjoldhøj Vuggestue

## 20. februar 2025

**Deltagere:** Mette, Sally, Sara, Gitte, Ane og Stinne

**Afbud:** Casper, Shaima

**Referent:** Stinne

### 1. Opfølgning på møde med Aarhus Kommune vedr. handleplan (hvis behov)

- Det var et fint og konstruktivt møde. Der er generelt et faldende børnetal i Aarhus Kommune, som også rammer Skjoldhøj Vuggestue, og det er økonomien nødt til at være tilpasset til.
- Kommunen anbefaler at få betalt gælden af hurtigst muligt, for de har dårlige erfaringer med at trække det i langdrag. Deadline er sat til udgangen af 2026.
- Mette har aftalt med vores regnskabsassistent løbende økonomimøder for at følge det tæt.

### 2. Status på børnetal og den økonomiske situation

- Der er pt. 28 børn. Pr. 1/3 går 2 børn ud, og pr 1/4 går igen 2 børn ud, men der er 3 børn på vej ind, og 2-3 er i spil, så det ser alt i alt meget fornuftigt ud.
- Pt. en pladsudnyttelse som giver et minus i budgettet, men når de nye børn kan skrives ind i budgettet, vil det tal ændre sig med det samme.
- Fokus på fortsat at sikre børnetallet og et godt arbejdsmiljø, så vi hurtigt kan få betalt gælden af.

### 3. Hvordan er status på uddeling af flyers og plakater?

- Der går ret fint med at få uddelt plakater, flyers og få delt i FB-grupper. Sara har spurgt til kirken, og der må gerne lægges i kirken og i sognegården.
- Hvor skal vi ellers lægge flyers: Folkehuset i Brabrand, svømmehallen, biblioteket, Bazar Vest,

### 4. Forældrekafe den 11-03-25. Hvem sætter op og hvem rydder af?

- Sara og Stinne stiller op og rydder af.

### 5. Gavebod til sommerfesten. Få fordelt, hvem som kontakter hvilke virksomheder, for gaver til sommerfesten:

Babysam Tilst: Sara

Ønskebørn Tilst: Sara

Børneloppen Tilst: Sara

Rema 1000 Brabrand: Sara

Netto Brabrand: Stinne  
Bilka Tilst: Stinne  
Lidl City Vest: Stinne  
Plantorama Tilst: Stinne  
Genbrugsforretninger i Brabrand/Tilst området: Stinne  
Anes svoger og klinik: Ane  
Mødrehjælpen: Sara  
Dagli'Brugsen: Mette

6. Næste bestyrelsesmøde ligger to dage før fælles arbejdsdag i vuggestuen. Er der noget som skal planlægges i god tid ift. arbejdsdag lørdag den 05-04-25?

- Ane køber ind til mad: pølser (kylling, røde og alm.) og hotdogbrød.
- Opgaver: Vi skifter ikke sand i sandkassen i år, da det blev gjort sidste år, men den skal renses og rives. Andre opgaver: Rydde op i legekasser og i skuret. Ordne kanter og ukrudt.
- Mette skriver ud på AULA, at forældrene gerne må tage haveredskaber og lign. med.
- På dagen: Skriv max antal folk på opgaverne, så vi kan være så effektive som muligt - evt. i en prioriteret orden eller markeret med gul, hvis høj prioritet. Det vigtigste er at få udearealer gjort klar til foråret.
- Personalet er også med.
- Kan vi på dagen bygge læringsmiljøer eller reparere hegnet? Hegnet skal måske laves om, så det ikke kan blive ødelagt igen, men det kan vi ikke nå at lave på den fælles arbejdsdag. Vi kan i stedet fastsætte en anden dag, hvor en håndfuld frivillige forældre kan komme og hjælpe med at bygge det.
- Legepladsen kunne godt trænge til en opdatering - her kan vi søge fonde om udelegetøj.

7. Fondssøgninger: Er det lykket at finde de tidligere ansøgninger? Er der kommet specifikke ønsker til udeområdet eller vil nogen kunne formulere det? Hvor mange Trip Trap stole skal der søges om? (Sara sender udkast til Nordea Fonden vedr. stole, når antallet er på plads)

- Der skal søges om 15 stk. Tripp Trapp-stole. (De nuværende er over 25 år gamle)
- Sallingfondene: Man skal skrive direkte til butikkerne. Sara skriver til Lars/Bilka Tilst.

8. Andre punkter?

- Mette har 25 års jubilæum i Aarhus Kommune i år (14. juni)
- Vi kan blive bedre til at fejre jubilæer i vuggestuen generelt.